



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 31 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 2 ordine del giorno: "Assunzione in bilancio Fondi "Didattica digitale integrata e Formazione alla transizione digitale per il Personale scolastico" Missione 4 Componente 1 PNRR"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59"

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii

VISTO il D.lgs n. 50 del 18 Aprile 2016 che riordina la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;

VISTO L'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR

VISTA la candidatura inoltrata sull'apposita piattaforma entro i termini stabiliti

PRESO ATTO che occorre, pertanto, iscrivere nel Programma Annuale 2022 la somma autorizzata di complessivi € 2.000,00

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico emanata in data 22/12/2022 e trasmessa al Consiglio d'Istituto

il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei voti espressi in modo palese

DELIBERA

la formale assunzione nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 dei fondi relativi all'avviso "Animatori digitali 2022-2024" - Codice avviso/decreto M4C1I2.1-2022-941 - Linea di investimento M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico per complessivi Euro 2.000,00

TITOLO	Importo autorizzato
INNOVAZIONE DIGITALE E DIDATTICA LABORATORIALE 2022-2024	€ 2.000,00

Il finanziamento è stato iscritto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 03 – "Finanziamenti dello Stato" Liv. 1 – aggregato 06 - "Altri finanziamenti vincolati dello Stato"

Per la registrazione delle SPESE è stato creato un Progetto P01-28 con sottoconto P01-01-1 Livello 3 Animatore Digitale

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 31 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione

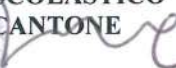
è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI





ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 32 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 3 ordine del giorno: "Delibera Rendicontazione Sociale del Piano Triennale dell'Offerta formativa 2019/2022 "

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e, VISTO l'art.6, comma 1, lettera d) del D.P.R. 28 marzo 2013, n.80

VISTE le disposizioni emanate dal Ministro dell'Istruzione in merito alla Rendicontazione Sociale relativa la PTOF 2019/22

ESAMINATO il testo elaborato dalla Commissione Coordinamento PTOF ed approvato dal Collegio dei Docenti in data 21 dicembre 2022

il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei voti espressi in modo palese

DELIBERA

l'approvazione del documento di Rendicontazione Sociale relativo al Piano Triennale dell'Offerta formativa 2019/2022 e ne dispone la contestuale pubblicazione su "Scuola in Chiaro" e sul sito dell'Istituto.

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 32 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 33 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 4 ordine del giorno: "Delibera Aggiornamento Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022/2025"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e, **VISTA** la delibera n. 23 del consiglio d'Istituto del 9 novembre 2022 con la quale erano stato aggiornato il PTOF 2022/25 per il corrente anno scolastico relativamente alla sezione dei Progetti

ESAMINATO il testo definitivo di aggiornamento elaborato dalla Commissione Coordinamento PTOF ed approvato dal Collegio dei Docenti in data 21 dicembre 2022

il Consiglio d'Istituto **all'unanimità dei voti espressi in modo palese**

DELIBERA

L'approvazione del documento di Aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta formativa 2022/2025 per il corrente anno scolastico 2022/2023 e ne dispone la contestuale pubblicazione su "Scuola in Chiaro" e sul sito dell'Istituto.

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 33 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 5 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 34 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 5 ordine del giorno: "Aggiornamento Patto di corresponsabilità per la Scuola dell'Infanzia "

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e, **VISTO** il Patto di Corresponsabilità aggiornato dal Gruppo Tecnico della Rete per le Scuole dell'Infanzia dei quattro Istituti Comprensivi di Vercelli

ESAMINATO il testo definitivo aggiornato ed approvato dal Collegio dei Docenti in data 21 dicembre 2022

il Consiglio d'Istituto **all'unanimità dei voti espressi in modo palese**

DELIBERA

di approvare l'aggiornamento del Patto di Corresponsabilità per la Scuola dell'Infanzia proposto e che entrerà in vigore dall'anno scolastico 2023/2024.

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 34 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 35 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 6 ordine del giorno: "Regolamento per i Percorsi ad indirizzo musicale delle Scuole Secondarie di 1° grado (Decreto Ministeriale 1° luglio 2022, n. 176) e determina posti disponibili per le iscrizioni ai percorsi per l'a.s. 2023/2024"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e, VISTO il D.M. 1° luglio 2022, n. 176 "Disciplina dei percorsi a indirizzo musicale delle scuole secondarie di primo grado"

VISTA la nota USR prot. AOODRPI n. 0016271 del 7/11/2022 "Trasmissione del Decreto Interministeriale 1° luglio 2022, n. 176 – Percorsi ad indirizzo musicale delle scuole secondarie di primo grado. Adempimenti delle Istituzioni scolastiche statali e paritarie"

VISTO l'aggiornamento del Regolamento per i percorsi ad indirizzo musicale, elaborato dai Docenti del Dipartimento musicale ai sensi del D.M. 1° luglio 2022, n. 176

ESAMINATO il testo definitivo del Regolamento per i percorsi ad indirizzo musicale approvato dal Collegio dei Docenti in data 21 dicembre 2022

CONSIDERATO che prima dell'inizio delle iscrizioni, previsto per il giorno 9 gennaio 2023, è necessario stabilire il numero dei posti disponibili per ogni strumento per le classi prime

il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei voti espressi in modo palese

DELIBERA

- di approvare il nuovo Regolamento per i percorsi ad indirizzo musicale della Scuola Secondaria di 1° grado "G. Ferrari" elaborato ai sensi del D.M. 1° luglio 2022, n. 176 e di disporre la pubblicazione sul sito dell'Istituto. Il Regolamento viene allegato alla presente Delibera e ne costituisce parte integrante
- che sulla base della richiesta di trasformazione dei due corsi ad indirizzo musicale in percorsi ad indirizzo musicale nell'a.s. 2023/2024 i posti disponibili per gli alunni delle classi prime per ogni strumento siano i seguenti:

chitarra (2 cattedre)	12 posti disponibili elevabili a 16
clarinetto	6 posti disponibili elevabili ad 8
flauto traverso	6 posti disponibili elevabili ad 8
pianoforte (2 cattedre)	12 posti disponibili elevabili a 16
percussioni	6 posti disponibili
violino	6 posti disponibili elevabili ad 8

Il Dirigente Scolastico provvederà a dare comunicazione alle famiglie interessate della disponibilità di posti per le iscrizioni ai due Percorsi musicali mediante apposito Decreto che verrà pubblicato sul sito unitamente al nuovo Regolamento.

La delibera porta il numero d'ordine DELIBERA N. 35 a.s. 2022/2023

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

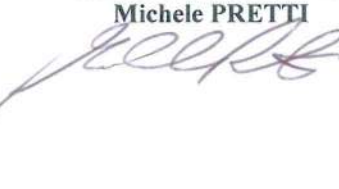
Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI





ISTITUTO COMPRENSIVO FERRARI
C.F. 94023430021 C.M. VCIC809001
A320D4A - I.C. FERRARI
Prot. 0012876/U del 23/12/2022 09:57



I.C. "Ferrari"
la musica che unisce

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI"

Via M. Cerrone, n. 17 – 13100 VERCELLI

Tel. 0161/211805-255039

Codice Fiscale: 94023430021 Codice Meccanografico: VCIC809001

E-mail: vcic809001@istruzione.it – vcic809001@pec.istruzione.it

Web: icferrarivercelli.edu.it

REGOLAMENTO DEI PERCORSI AD INDIRIZZO MUSICALE

Elaborato ai sensi del Decreto Interministeriale 1°
luglio 2022, n. 176

Delibera n. 27 del Collegio dei Docenti del 21/12/2022

Delibera n. 35 del Consiglio d'Istituto del 22/12/2022





PRESO ATTO delle modalità definite dal procedimento di iscrizione per l'a.s. 2023-24, con specifico riferimento alle prime classi dei percorsi ad indirizzo musicale della scuola secondaria di I grado come esplicitato nell'annuale circolare ministeriale avente come oggetto le iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle classi delle scuole di ogni ordine e grado; VISTO gli artt. 3-4 e 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15.3.1997, n. 59;

VISTO il DPR 62-2017 Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel I ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1 commi 180 e 181 lettera i) della legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTO il Decreto Ministeriale del 1° luglio 2022 n° 176;

VISTO la delibera assunta dal Collegio dei Docenti di modifica ed integrazione del PTOF 22-25 in materia di tempo scuola comprensivo dei Percorsi musicali e della loro articolazione;

CONSIDERATO che l'organizzazione con gruppi di alunni provenienti da classi diverse, in adozione fin dall'istituzione del corso nel rispetto dei criteri generali per la formazione delle classi e dei limiti dell'organico assegnato, ha prodotto esiti di apprendimento positivi con riconoscimenti a livello nazionale ed iniziative di eccellenza che promuovono la scuola a livello regionale;

CONSIDERATI i criteri generali adottati dall'istituto all'interno del Regolamento per la formazione delle classi prime e l'assegnazione degli studenti alle classi con specifico riferimento alla secondaria di I grado;

CONSIDERATO che molte istituzioni scolastiche, nell'ambito della propria autonomia, hanno organizzato da più anni i corsi ad indirizzo musicale sia in classi di una stessa sezione, sia con gruppi di alunni provenienti da classi diverse, sulla base dell'assetto ordinamentale e dei criteri generali previsti dal D.M. 6 agosto 1999, n. 201;

CONSIDERATO che lo studio dello strumento musicale rientra, per gli alunni che lo hanno scelto, fra le attività curricolari obbligatorie aggiuntive;

CONSIDERATO che l'insegnamento dello strumento musicale prevede un rapporto docente-alunno uno a uno e/o per piccoli gruppi strumentali e all'interno dell'orchestra dell'istituto;

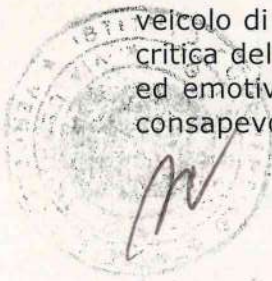
ATTESO che per l'insegnamento degli strumenti musicali violino, chitarra, percussioni, pianoforte, flauto traverso e clarinetto è prevista anche per il triennio 2022/2025 con un'articolazione oraria pomeridiana dal lunedì al venerdì, in continuità con il triennio 19-22

SI ADOTTA

il presente Regolamento per i percorsi ad indirizzo musicale di cui al Decreto Ministeriale del 1° luglio 2022 n. 176, che diventa parte integrante del Regolamento d'Istituto per la Scuola Secondaria di I° grado.

Premessa

"L'insegnamento dello strumento musicale costituisce integrazione interdisciplinare ed arricchimento dell'insegnamento obbligatorio dell'educazione musicale nel più ampio quadro delle finalità della secondaria di I grado e del progetto complessivo di formazione della persona. Esso concorre pertanto alla più consapevole appropriazione del linguaggio musicale, di cui fornisce all'alunno una piena conoscenza, integrando i suoi aspetti tecnico-pratici con quelli teorici, lessicali, storici e culturali che insieme costituiscono la complessiva valenza dell'educazione musicale; orienta quindi le finalità di quest'ultima anche in funzione di un più adeguato apporto alle specifiche finalità dell'insegnamento strumentale stesso. [...] Sviluppare l'insegnamento musicale significa fornire agli alunni, destinati a crescere in un mondo fortemente segnato dalla presenza della musica come veicolo di comunicazione, spesso soltanto subita, una maggiore capacità di lettura attiva e critica del reale, una ulteriore possibilità di conoscenza, espressione e coscienza, razionale ed emotiva, di sé. Obiettivo del corso triennale, quindi, una volta fornita una completa e consapevole alfabetizzazione musicale, è porre alcuni traguardi essenziali che dovranno





essere da tutti raggiunti. Il rispetto delle finalità generali di carattere orientativo della scuola media non esclude la valorizzazione delle eccellenze." (Estratto dall'allegato A del D.M. 6 agosto 1999 n. 201: Indicazioni generali).

I Percorsi musicali costituiscono elemento per la valorizzazione delle attitudini e dei talenti degli studenti e per la valorizzazione dei percorsi di professionalizzazione del personale docente.

La scuola si impegna a promuovere attività musicali che coinvolgono l'intero Istituto, secondo una scelta consapevole che vada proprio verso la necessità di una verticalizzazione dello studio dello strumento e nell'ottica di una scuola vissuta come centro culturale del territorio, promuovendo l'apprendimento, la pratica, la creazione, la conoscenza storico-critica e la fruizione consapevole dei linguaggi artistico-musicali quali requisiti fondamentali e irrinunciabili del curriculum, anche in riferimento allo sviluppo delle competenze sociali e civiche e di cittadinanza europea, all'inclusività e alla valorizzazione delle differenze individuali, considerando anche l'apporto di approcci formativi "non formali" e "informali".

I percorsi musicali posti in essere, attraverso azioni specifiche, creano le condizioni per lo sviluppo delle pratiche didattiche dirette a favorire l'apprendimento di tutti gli studenti, valorizzando le differenti attitudini di ciascuno anche nel riconoscimento dei talenti attraverso una didattica orientativa. La costituzione di orchestre, gruppi strumentali e vocali, gruppi per attività artistiche e laboratori finalizzati all'ideazione di spettacoli ed eventi promuove la progettazione di interventi indirizzati a coinvolgere tutti gli studenti in percorsi caratterizzati dalla sinergia di diversi linguaggi artistico-performativi e da metodologie didattiche innovative e collaborative, anche attraverso la condivisione progettuale e l'adesione a reti di scopo.

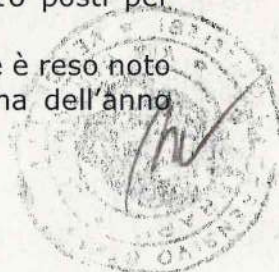
I Percorsi musicali della scuola Secondaria di 1° grado "G. Ferrari", compatibilmente con la dotazione organica che verrà concessa, prevedono classi di Chitarra (2 classi) , Flauto traverso, Pianoforte (2 classi), Violino, Clarinetto e Percussioni.

Art. 1 Scelta dei Percorsi musicali

1. L'iscrizione ai Percorsi musicali è opzionale. Essi hanno la durata di tre anni e sono parte integrante del piano di studio dello studente, nonché materia degli Esami di Stato al termine del primo ciclo d'istruzione.
2. I Percorsi musicali diventano, una volta scelti, a tutti gli effetti, materia curriculare. Per gli alunni iscritti ai percorsi a indirizzo musicale gli insegnamenti previsti per tale percorso (strumento musicale, teoria e lettura della musica e Musica d'insieme) sono parte integrante dell'orario annuale personalizzato e concorrono alla determinazione della validità dell'anno scolastico ai fini dell'ammissione alla classe successiva o agli esami di Stato.
3. La volontà di frequentare i Percorsi musicali è espressa all'atto dell'iscrizione alla classe prima, con indicazione dell'ordine di preferenza tra i sei strumenti insegnati. Le indicazioni fornite hanno valore informativo e orientativo, ma non vincolante.
4. L'assegnazione dello strumento è determinata da una Commissione sulla base di una prova orientativo-attitudinale.

Art. 2 Contingenti di posti ammessi alla frequenza dei Percorsi musicali

1. Il numero di alunni ammessi a frequentare i Percorsi musicali è determinato tenuto conto delle indicazioni espresse dal citato Decreto Ministeriale 1° luglio 2022 e degli alunni già iscritti e frequentanti il corso. In ogni caso per ogni anno di corso i posti disponibili non potranno essere inferiori a quattro e superare il massimo di otto posti per clarinetto, flauto traverso, percussioni e violino ed inferiori a otto e superare il massimo di 16 posti per chitarra e pianoforte.
2. Entro il mese di dicembre dell'anno scolastico antecedente quello di iscrizione è reso noto il numero di posti disponibili per ogni strumento musicale per la classe prima dell'anno





scolastico successivo. Il Dirigente ne dà comunicazione tramite pubblicazione sul sito istituzionale della scuola di apposito decreto.

Art. 3 Accesso ai Percorsi musicali

1. Si accede ai Percorsi musicali previo superamento di una prova di ammissione orientativo-attitudinale che viene svolta secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

2. Non viene preclusa, in presenza di ulteriori posti disponibili, la possibilità di essere inclusi nei percorsi musicali anche agli alunni nuovi iscritti, entro un mese dall'inizio delle attività didattiche, previo superamento della prova orientativo-attitudinale.

3. Per non precludere agli alunni l'offerta formativa della scuola, gli iscritti al percorso musicale vengono inseriti nelle diverse sezioni a seconda della scelta effettuata in materia di attività formative (seconda lingua comunitaria scelta e indirizzo linguistico o scientifico tecnologico).

4. La Scuola predispone la prova orientativo-attitudinale di norma entro il termine di scadenza delle iscrizioni e comunque in conformità con le indicazioni dell'annuale circolare MIUR che definisce il procedimento di iscrizione. Qualora pervengano domande di iscrizione tardive dopo la chiusura delle iscrizioni si valuterà, sulla base degli eventuali posti ancora disponibili, se predisporre una prova attitudinale suppletiva.

Premesso che lo scopo delle prove è quello di verificare la musicalità del candidato cercando di valorizzare le sue attitudini naturali e di consentire a tutti i candidati di essere globalmente valutati in modo equo e non in relazione ad eventuali competenze musicali già acquisite, si stabilisce quanto segue:

- a. le prove saranno condotte avendo cura anzitutto di mettere a proprio agio ogni aspirante mediante un breve colloquio iniziale di presentazione di sé e delle proprie aspirazioni, indicando anche la scelta dello strumento in ordine di preferenza che ha solo valore orientativo e non è vincolante per la Commissione.

- b. le prove orientativo-attitudinali si articoleranno in **quattro fasi: test ritmico – percettivo – vocale – psicofisico:**

- **Prova n. 1 - accertamento del senso ritmico.** La prova consiste nella ripetizione ad imitazione di semplici formule ritmiche proposte dall'insegnante. Le sequenze sono ideate per valutare: la capacità di riproduzione ritmica, reattività - coordinazione, precisione, risposta alla complessità ritmica, in una serie di unità ritmiche progressivamente più impegnative;
- **Prova n. 2 - accertamento di percezione del parametro sonoro: altezza,** con particolare riguardo all'acutezza e gravità di ciascun suono in relazione ad un altro. Con questa prova la Commissione valuterà la capacità dell'alunno di distinguere in ogni singolo suono emesso dal pianoforte il parametro di cui sopra.
- **Prova n. 3 - accertamento dell'intonazione e musicalità.** La prova consiste nella riproduzione con la voce di quattro semplici frasi melodiche intonate ed eseguite simultaneamente al pianoforte dall'insegnante. La commissione valuta la risposta dell'alunno in relazione al grado di difficoltà raggiunto nella prova, soffermandosi sull'analisi delle capacità percettive, discriminatorie, di ascolto, di attenzione e auto-ascolto, auto-correzione e concentrazione.
- **Prova n. 4 - prova psicofisica** effettuata per rilevare eventuali difficoltà fisiche oggettive rispetto alle caratteristiche richieste per suonare uno strumento, difficoltà oggettive nella postura dovute a patologie croniche. In questa sede ai candidati viene offerta la possibilità di un primo approccio agli strumenti del corso per individuare attitudine e predisposizione naturale nell'emissione dei suoni.

- c. su richiesta dell'alunno, la commissione può ascoltare un eventuale brano preparato dal candidato nel caso in cui abbia già studiato uno strumento; l'esecuzione non verrà valutata e non influirà sul punteggio finale della prova.





- d. per la valutazione delle prove la Commissione predisporrà per ogni alunni una scheda valutativa personale che verrà compilata durante la prova e che sarà relativa alle 4 prove
- e. nel caso di alunni DVA certificati e con bisogni educativi speciali , la commissione preparerà, se necessario, una prova individualizzata e/o l'adozione di misure compensative e dispensative. Per gli alunni DVA la Commissione predisporrà una scheda valutativa individualizzata relativa alle 4 prove: ritmica, percettiva, vocale ed attitudinale.

Art. 4 Criteri di valutazione delle prime tre prove relative alle competenze

Prova n. 1 <i>accertamento del senso ritmico</i>	l'alunno riproduce con difficoltà gli schemi ritmici proposti Punti da 0 a 4	l'alunno riproduce parzialmente e con qualche esitazione gli schemi ritmici proposti Punti da 5 a 6	l'alunno riproduce con una buona approssimazione gli schemi ritmici proposti Punti da 7 a 8	l'alunno riproduce con precisione gli schemi ritmici proposti Punti da 9 a 10
Prova n. 2 <i>riconoscimento del parametro sonoro: altezza</i>	L'alunno non riconosce l'altezza dei suoni proposti Punti 0	L'alunno riconosce con difficoltà l'altezza dei suoni proposti Punti 3	l'alunno riconosce con buona approssimazione l'altezza dei suoni proposti Punti 6	l'alunno riconosce senza esitazione tutte le altezze dei suoni proposti Punti 9
Prova n. 3 <i>accertamento dell'intonazione e musicalità</i>	l'alunno è in grado di intonare le sequenze melodiche proposte con scarsa approssimazione sia nell'intonazione che nel senso ritmico Punti da 0 a 6	l'alunno è in grado di intonare le sequenze melodiche proposte con sufficiente precisione sia nell'intonazione sia nel senso ritmico Punti da 7 a 8	l'alunno è in grado di intonare le sequenze melodiche proposte con buona precisione sia nell'intonazione che nel senso ritmico Punti da 9 a 10	l'alunno è in grado di intonare le sequenze melodiche proposte con disinvoltura e precisione, sia nell'intonazione sia nel senso ritmico Punti da 11 a 12

Art. 5 Criteri di valutazione relativi alla quarta prova

1. Alla prova valutativa delle competenze segue una prova fisico-psico-attitudinale, durante la quale la commissione acquisisce informazioni relative alle motivazioni che hanno mosso il candidato verso la scelta dell'indirizzo musicale, alle sue preferenze strumentali in ordine di gradimento e verifica le attitudini fisiche.
2. Attraverso semplici prove allo strumento, si procede all'esame delle capacità posturali, muscolari ed articolari per disegnare un completo profilo fisico-attitudinale dell'aspirante e definire la conseguente maggiore predisposizione allo studio di uno strumento specifico.
3. Le attitudini allo strumento musicale sono rilevate da ogni docente che può assegnare un punteggio massimo di 9 punti.

Prova n. 4 <i>Accertamento</i>	l'alunno manifesta grandi difficoltà	l'alunno manifesta incertezza	l'alunno è in grado di mantenere un	l'alunno è in grado di mantenere un
--	--------------------------------------	-------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------



delle attitudini psico-fisiche	nell'assetto corporeo e nell'emissione dei suoni con lo strumento specifico	nell'assetto corporeo e ha qualche difficoltà nell'emissione dei suoni con lo strumento specifico	buon assetto corporeo e manifesta una buona predisposizione all'emissione dei suoni con lo strumento specifico	ottimo assetto corporeo e manifesta una predisposizione naturale all'emissione dei suoni con lo strumento specifico
	Punti 3	Punti 5	Punti 7	Punti 9

Art. 6 Assegnazione dello strumento

1. La commissione assegna lo strumento agli studenti dichiarati idonei tenendo conto della somma delle prime tre prove e del **migliore punteggio** rilevato dalla commissione **ad uno strumento specifico nell'ambito della quarta prova**.
2. Nell'assegnazione dello strumento si terrà conto anche dei seguenti criteri:
 - formazione di classi di strumento eque ed eterogenee;
 - posti resi disponibili per l'anno scolastico di riferimento;
 - preferenza indicata dal candidato all'atto dell'iscrizione.

Art. 7 Composizione delle graduatorie e loro pubblicazione

1. La somma dei punteggi assegnati a ciascun candidato, in relazione allo strumento individuato dalla Commissione per il singolo candidato, darà luogo al punteggio complessivo per la formulazione della graduatoria di idoneità. **Il voto finale è costituito dalla somma delle prime tre prove e dal migliore punteggio ottenuto dalla quarta prova.**
2. I candidati saranno inseriti in graduatorie già divise per strumento in base al punteggio finale. **Il numero dei candidati ammessi alla classe prima ad indirizzo musicale sarà pari al numero di posti disponibili per ogni classe di strumento.**
3. Solo ed esclusivamente a parità di punteggio, nel medesimo strumento, ha precedenza l'alunno proveniente dall'Istituto. In caso di più alunni appartenenti all'Istituto Comprensivo, con il medesimo punteggio nello stesso strumento, si procederà ad un sorteggio.
4. Terminata la disponibilità dei posti per ogni strumento, gli altri aspiranti saranno collocati in liste di attesa sempre divise per strumento musicale.
5. Le liste di attesa, divise per strumento saranno utilizzate nei casi di rinuncia, trasferimenti o impedimenti vari dopo la pubblicazione degli esiti.
6. Le graduatorie verranno pubblicate sul sito web dell'Istituto sulla base di quanto disposto dall'annuale Circolare ministeriale sulle iscrizioni.

Art. 8 Composizione della commissione

1. La Commissione esaminatrice viene nominata con apposito Decreto dirigenziale, è presieduta dal Dirigente scolastico o da un suo delegato ed è così composta:
 - un docente di chitarra
 - un docente di clarinetto
 - un docente di flauto traverso
 - un docente di percussioni
 - un docente di pianoforte
 - un docente di violino
 - un docente di Musica
2. In caso di assenza di uno dei partecipanti il Dirigente Scolastico valuterà come procedere alla sostituzione sulla base delle competenze e dei titoli dei docenti di musica e dei docenti dei diversi strumenti.





Art. 9 Rinuncia al Percorso musicale

1. Dopo l'effettuazione delle prove attitudinali e la pubblicazione delle graduatorie non è ammessa la rinuncia da parte della famiglia all'iscrizione al Percorso musicale.
2. Agli iscritti non è data la possibilità di cambiare strumento nel corso dell'anno scolastico e dell'intero triennio, a meno che ciò non venga deciso all'unanimità da tutti i docenti di strumento.
2. Sono possibili casi di ritiro solo di comprovati motivi di carattere sanitario, previa presentazione di apposito certificato medico specialistico che attesti l'effettiva impossibilità a proseguire gli studi musicali, relativi allo specifico strumento.
3. In presenza di trasferimenti ad altra scuola di alunni frequentanti il corso musicale o ammessi alla frequenza e di candidati collocati in lista d'attesa si procederà all'attribuzione del posto resosi disponibile al primo dei candidati utilmente collocati in graduatoria dello specifico strumento.

Art. 10 Valutazione degli apprendimenti

1. Gli insegnanti di Strumento e di Teoria della Musica, in sede di valutazione periodica e finale, esprimono un giudizio sul livello di apprendimento raggiunto da ciascun alunno al fine della valutazione globale che il Consiglio di Classe formula. Il giudizio di fine quadrimestre e di fine anno, da riportare sulla scheda personale dell'alunno, verrà compilato tenendo conto anche della valutazione ottenuta durante le lezioni Musica d'Insieme.
2. Sulla scheda di valutazione, in continuità con quanto già attuato negli anni scolastici precedenti, compariranno le valutazioni relative a Strumento Musicale ed a Teoria della Musica. La valutazione di strumento terrà conto anche della valutazione espressa dal docente di Musica d'Insieme e, qualora gli insegnamenti vengano impartiti da due docenti diversi, alla valutazione finale concorreranno in modo equo le valutazioni espresse da entrambi i docenti.
3. In sede di esame di licenza saranno verificate, nell'ambito del previsto colloquio pluridisciplinare, le competenze musicali raggiunte al termine del triennio sia per quanto riguarda la specificità strumentale, individuale e/o collettiva, sia per la competenza musicale generale.

Art. 11 Articolazione dei Percorsi musicali

1. I Percorsi musicali si articolano in classi specifiche per strumento musicale costituite da gruppi di alunni frequentanti le diverse sezioni della scuola secondaria.
2. I criteri adottati per l'inserimento degli alunni dei percorsi musicali nelle classi sono gli stessi del Regolamento d'Istituto in merito alla formazione delle classi prime.
3. Le lezioni si svolgono in orario pomeridiano secondo la seguente articolazione:
 - lezioni di strumento individuali e/o in piccoli gruppi (max 3 alunni per lezione)
 - lezioni collettive di musica d'insieme e teoria e lettura della musica
4. L'articolazione oraria delle attività è elaborata dal Collegio Docenti su proposta del Dipartimento di Musica e adottata dal Consiglio di Istituto all'interno del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.
5. In avvio d'anno scolastico viene effettuata una riunione con i genitori degli alunni per concordare gli orari delle lezioni individuali/per piccoli gruppi. La presenza a tale riunione è indispensabile per la riuscita della formazione dell'orario; in caso di assenza di un genitore, ritenendo che non sussistano particolari esigenze, l'orario verrà assegnato d'ufficio. Una volta concluse queste operazioni, a ciascun alunno verrà data comunicazione di conferma degli impegni di frequenza.
6. Le lezioni di strumento partono di norma con l'inizio dell'anno scolastico. I corsi sono così strutturati:
 - una lezione settimanale di Strumento
 - una lezione settimanale di Teoria e lettura della Musica





- una lezione settimanale di Musica d'Insieme

7. Le lezioni di Teoria e lettura della Musica e di Musica d'Insieme vengono effettuate in uno stesso pomeriggio (che potrebbe essere diversificato in giorni diversi per i tre anni di corso) dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

8. Ogni docente di strumento avrà di norma un orario settimanale così strutturato:

- 12 ore di Strumento musicale individuale o per piccoli gruppi (4 ore per ogni anno di corso)
- 3 ore di Teoria e Lettura della musica
- 3 ore di Musica d'Insieme

9. Le lezioni di Strumento sono individuali o per piccoli gruppi (2-3 alunni per lezione), per rendere più agevole alle famiglie l'organizzazione per i rientri pomeridiani e si svolgono di norma dalle ore 14.00 alle ore 17.30. Nel pomeriggio di rientro per le lezioni di Teoria della Musica e di Musica d'Insieme le lezioni si svolgeranno dalle ore 16.10 alle ore 18.30. Così impostata la lezione di Strumento musicale consente una costante osservazione dei processi di apprendimento degli alunni ed una continua verifica dell'azione didattica programmata. L'insegnante in questo modo riesce ad adottare diverse strategie mirate, finalizzate all'eventuale recupero, ma anche consolidamento e potenziamento delle competenze di ciascun alunno.

10. Le lezioni di Teoria della Musica e Musica d'Insieme sono effettuate a gruppi eterogenei di strumenti. I gruppi sono formati all'inizio dell'anno scolastico dai Docenti di Strumento, che valuteranno la composizione di tali gruppi in base al numero degli alunni di Strumento e al numero di insegnanti coinvolti nell'attività. Durante l'anno scolastico l'orario delle lezioni potrebbe subire variazioni, in funzione delle diverse esigenze didattiche e organizzative: sarà premura dei Docenti comunicare tempestivamente tali cambiamenti ai genitori degli alunni interessati. Inoltre saranno possibili prove d'orchestra e prove d'insieme aggiuntive in prossimità dei Concerti di Natale e di fine anno delle quali sarà dato un congruo preavviso alle famiglie, al fine di organizzare l'attività didattica.

11. In alcuni periodi dell'anno, per motivi istituzionali, l'orario potrà subire delle variazioni che saranno comunicate dall'insegnante di strumento di riferimento (ad esempio nella prima settimana di lezioni).

12. L'esibizione musicale è a tutti gli effetti un momento didattico: gli alunni dovranno dimostrare quanto appreso durante le lezioni individuali e nelle prove d'orchestra, affinando le capacità di concentrazione e di autocontrollo, al fine di imparare a controllare il momento performativo. Inoltre le esibizioni aiutano gli studenti ad auto-valutarsi, ad acquisire fiducia in loro stessi, superando la timidezza e le ansie da prestazione, attraverso un percorso che porta gli stessi ad essere eccellenti protagonisti del loro successo formativo. Le esibizioni si svolgeranno in orari e giorni che possano agevolare la partecipazione delle famiglie (tardo pomeriggio, sera). Nelle settimane in cui si terranno saggi di classe, spettacoli dell'orchestra (Concerto di Natale e di Fine Anno, partecipazione a particolari eventi su richiesta degli Enti Locali, ecc) o altre esibizioni, l'orario subirà variazioni che saranno comunicate dall'insegnante di strumento di riferimento, fermo restando l'orario frontale di 18 ore per gli insegnanti e di 3 ore settimanali per gli alunni.

Art. 12 Comportamento e doveri degli alunni

1. Gli alunni devono attenersi alle norme contenute nel Regolamento d'Istituto durante la loro permanenza a scuola.

2. Viene inoltre richiesto loro di:

- partecipare con regolarità alle lezioni curriculari previste dai Percorsi Musicali, secondo il calendario e gli orari loro assegnati a inizio anno, e alle manifestazioni organizzate dalla scuola
- avere cura dell'equipaggiamento musicale (strumento, spartiti e materiale funzionale)
- svolgere regolarmente le attività assegnate dall'insegnante di strumento.

3. La frequenza delle lezioni musicali è obbligatoria. Per le assenze e la loro giustificazione



si applicano le regole generali del settore della Secondaria di I grado.

4. Tutte le assenze riferite ai Percorsi musicali devono essere regolarmente giustificate dal genitore.

5. Le assenze dalle lezioni di strumento, Teoria della musica e Musica d'insieme contribuiscono a formare il monte ore annuale ai fini del calcolo per la validità dell'anno scolastico. Si ricorda che le assenze dalle lezioni pomeridiane dovranno essere giustificate il giorno successivo all'insegnante della prima ora o, comunque, il primo giorno utile al rientro a scuola. Qualora l'alunno dovesse risultare assente nelle ore mattutine, può comunque frequentare le lezioni pomeridiane. Dopo tre assenze consecutive, le famiglie saranno contattate dall'istituto per tramite del coordinatore per informare dell'accaduto e chiedere motivazione. In caso di ulteriori assenze da parte dell'alunno, la situazione verrà discussa dal Consiglio di classe e il Dirigente Scolastico provvederà a inviare formale lettera di richiamo.

6. Per ingressi posticipati ed uscite anticipate si opera applicando le regole del settore della Secondaria di I grado.

7. Per conferire agli studenti un'immagine più ordinata e distinta, in occasione degli eventi dell'orchestra del Percorso Musicale viene richiesto agli alunni di indossare pantaloni lunghi (blu o neri, preferibilmente jeans) e una camicia (o maglia) bianca. Per le altre esibizioni si richiede un abbigliamento adeguato.

Art. 13 Vigilanza

1. I docenti di strumento sono tenuti alla vigilanza degli alunni loro affidati per tutto il tempo della loro permanenza a scuola sulla base dell'orario stabilito delle lezioni e comprensivo di eventuali intervalli ricreativi. In caso di spettacoli o partecipazione ad eventi la responsabilità dei docenti, come previsto dalla normativa vigente, si esplica da quando gli alunni vengono loro affidati dai genitori fino al momento in cui vengono riconsegnati agli esercenti la potestà genitoriale.

Art. 14 Strumento musicale individuale

1. Ogni alunno frequentante i Percorsi deve avere uno strumento musicale personale per lo studio quotidiano, oltre al materiale funzionale allo studio (spartiti musicali, leggio, panchetto per i chitarristi, ecc.). I Docenti saranno a disposizione dei genitori per consigli sull'acquisto.

2. Il comodato d'uso degli strumenti musicali è previsto in base alla disponibilità degli strumenti stessi (flauto traverso, clarinetto, chitarra, violino, metallofoni). Non è previsto comodato d'uso per le tastiere e per gli altri strumenti a percussione.

3. Non è previsto comodato d'uso per gli accessori (ance, corde, poggiapiedi, panni per la pulizia dello strumento, etc.), che sono a carico delle famiglie. L'istituto è comunque disponibile a fornire gli accessori in via eccezionale a quegli alunni che non abbiano possibilità di acquistarli.

4. È richiesto agli alunni iscritti ai Percorsi un contributo annuale deliberato dal Consiglio di Istituto per la manutenzione ordinaria degli strumenti concessi in comodato d'uso. Il suo ammontare è comunicato alla famiglia dello studente in avvio d'anno scolastico.

5. Alla fine del primo quadrimestre e alla fine dell'anno scolastico ogni docente effettuerà un controllo degli strumenti per verificare eventuali danni o rotture dei medesimi.

6. Si chiede all'alunno unitamente alla famiglia, di prestare cura e attenzione al proprio strumento. In caso contrario, la famiglia dovrà corrispondere l'intero importo per la riparazione o l'acquisto dello strumento, se danneggiato irreparabilmente.

Art. 15 Libri di testo a supporto del percorso di studi

1. Data la natura di insegnamento pressoché individuale, i docenti non adottano libri di testo per le diverse specialità strumentali, ma si riservano di chiedere l'eventuale acquisto





volontario di metodi in base al livello di ogni alunno. In altri casi forniranno allo studente copie digitali del materiale di studio.

2. Per quanto riguarda i brani di Musica d'Insieme, trattandosi di brani per lo più trascritti e adattati appositamente dai docenti per l'orchestra, saranno fornite copie delle parti.

3. Ogni alunno dovrà dotarsi del seguente materiale didattico funzionale allo studio dello strumento, su specifica indicazione del docente: metronomo/accordatore, leggio, accessori per lo specifico strumento.

Art. 16 Attività di restituzione pubblica degli esiti di apprendimento

1. La frequenza dei Percorsi musicali comporta in corso d'anno lo svolgimento delle seguenti attività di restituzione pubblica degli esiti di apprendimento: saggi di fine anno e concerti.

2. La scuola può promuovere la partecipazione degli alunni a concorsi, festival, manifestazioni musicali e stage di formazione. Tali attività, organizzate o promosse dalla scuola, potranno richiedere per la loro realizzazione la collaborazione delle famiglie.

Art. 17 Rapporti scuola-famiglia

1. Le Comunicazioni scuola-famiglia e la valutazione periodica degli esiti viene fatta, di norma, per tramite del registro elettronico adottato dalla scuola con modalità analoghe a quelle dei restanti insegnamenti e conformemente con il PROTOCOLLO di VALUTAZIONE d'istituto.

Art. 18 Assenze dei docenti di strumento

1. Nel corso dell'anno scolastico potranno esserci momenti in cui, per motivi imprevedibili ed eccezionali, le lezioni potrebbero essere sospese. Sarà cura dell'Istituto comunicare, tramite registro elettronico, tale sospensione ai genitori degli alunni interessati.

2. Le assenze dei docenti saranno comunicate con la massima tempestività per telefono o tramite il Registro elettronico dall'Istituto e dai docenti ai genitori interessati.

3. Nel caso in cui i genitori non siano rintracciabili, gli alunni rimarranno a scuola, ospiti di un'altra classe di strumento.

Art. 19 Docente responsabile del Corso ad Indirizzo Musicale

1. A uno dei docenti di strumento viene conferito l'incarico di coordinamento didattico, tecnico e logistico dei Percorsi musicali e di collegamento con il Dirigente scolastico, con il D.S.G.A. e con il resto del personale docente e ATA in ordine alla programmazione prevista e al piano dell'offerta formativa. Egli si adopera per il buon funzionamento del corso, predisponendo quanto necessario allo svolgimento delle attività sia all'interno sia all'esterno della scuola, cura i rapporti con le istituzioni e con le associazioni del territorio coinvolte in eventuali progetti inerenti i Percorsi musicali e con eventuali soggetti singoli o organizzati che chiedessero l'intervento della scuola.

2. Il coordinatore sovrintende all'uso degli spazi, degli strumenti e delle attrezzature in dotazione all'Istituto e a verificarne l'efficienza.

Art. 20 Continuità formativa primaria-secondaria

1. La Scuola organizza attività di continuità formativa per gli studenti della primaria nelle classi terminali del quinquennio.

2. L'attività ha la finalità di potenziare l'apprendimento del linguaggio musicale e di consentire la familiarizzazione con gli strumenti musicali dei percorsi attivi nella scuola secondaria di I grado.

3. L'attività è svolta dai docenti della scuola secondaria di I grado che operano in qualità di esperti in compresenza con il docente della scuola primaria nell'ora di musica. È previsto





che queste attività di continuità siano svolte sia nelle scuole di Vercelli che nelle scuole di "V. Bussi" di Caresana, di Pezzana e Stroppiana facenti parte dell'istituto comprensivo, rendendo in tal modo capillare l'intervento di potenziamento musicale.

4. L'attività di continuità formativa e di orientamento è deliberata dal Collegio Docenti quale parte integrante del PTOF. Gli interventi si svolgono in via preferenziale da novembre a gennaio. Il monte ore può essere rideterminato di anno in anno in relazione al numero di classi quinte funzionanti in ogni anno scolastico.

5. L'orario degli insegnanti di Strumento Musicale potrà essere utilizzato per potenziare attività di Teoria o pratica della Musica d'insieme. Inoltre l'insegnante di strumento può svolgere attività di Musica o di avvio alla pratica strumentale nella Scuola Primaria dello stesso istituto (D.M. 28/12/05 e D.M. 47/06 per definizione quota oraria del 20% dei curricoli rimessa all'autonomia delle istituzioni scolastiche), il tutto sulla base di un progetto approvato dagli Organi collegiali competenti. In questo caso, previo accordo con il corpo docenti della Scuola Primaria, le attività musicali potranno svolgersi con l'utilizzo di strumentario Orff, percussioni e/o flauti dolci, oppure con la pratica di uno degli strumenti insegnati nella Scuola Secondaria di I grado, seguendo le direttive del DM 08/11/2011, le linee guida relative al D.M. 8/11 emanate con nota n. 151 del 17/01/2014, il DPR 275/99 (art. 11).

Art. 21 Continuità con il Liceo Musicale e rapporti con le Associazioni e gli Enti locali del Territorio

1. La Scuola organizza attività di continuità formativa per gli studenti di classe terza dei percorsi Musicali con il locale Liceo Musicale facente parte dell'IIS "Lagrangia". Nell'ambito di specifici Protocolli d'Intesa sono previste anche forme di collaborazione per eventi e spettacoli promossi dalle due Istituzioni scolastiche.

2. La scuola promuove specifici rapporti di collaborazione, mediante Accordi di Rete e Protocolli d'Intesa, con altri Enti ed Associazioni musicali del Territorio (ad es. Scuola Comunale "Vallotti", Gruppo Musicale "Camerata Ducale"), anche al fine di favorire la partecipazione degli alunni dei Percorsi Musicali ad attività ed eventi musicali realizzati sul territorio (es. Festival "Viotti") e l'intervento di esperti esterni, concertisti e musicisti nelle classi strumentali.

Il presente Regolamento entra in vigore, in applicazione del Decreto Ministeriale 1 luglio 2022 n. 176 e dopo le necessarie Delibere da parte degli organi collegiali competenti, dal 1° gennaio 2023. Potrà essere oggetto di successive integrazioni e modifiche ogni qual volta se ne ravvisi la necessità.





ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 36 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 7 ordine del giorno: "Protocollo accesso terapisti in orario curricolare"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e, SENTITO l'intervento della Dirigente che illustra la necessità di avere un Protocollo di accesso dei terapisti in orario curricolare al fine di tutelare tutti gli alunni delle classi interessate ai sensi del Regolamento UE sulla Privacy

PRESA VISIONE del Protocollo di osservazione dei terapisti in orario curricolare
il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei voti espressi in modo palese

DELIBERA

il Protocollo per l'accesso dei terapisti in orario curricolare allegato alla presente delibera, di cui è parte integrante, e ne dispone la contestuale pubblicazione sul sito dell'Istituto.

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 36 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI"**

Via M. Cerrone, n. 17 – 13100 VERCELLI

Tel. 0161/211805-255039

I.C. "Ferrari"
la musica che unisce

Codice Fiscale: 94023430021 Codice Meccanografico: VCIC809001

E-mail: vcic809001@istruzione.it – vcic809001@pec.istruzione.it

Web: icferrarivercelli.edu.it

PROTOCOLLO ACCESSO TERAPISTI IN ORARIO CURRICOLARE

(allegato al Piano Annuale per l'Inclusione)

approvato con Delibera n. ³⁶ nella seduta del Consiglio di Istituto del 22 dicembre 2022

PREMESSA

L'Istituto Comprensivo "Ferrari" di Vercelli consente gli accessi dei terapisti (pubblici e privati) per osservazioni e supporto agli alunni presenti nella scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado dell'Istituto, al fine di consentire un miglior perseguimento del percorso formativo-didattico ed educativo degli alunni coinvolti, dare continuità alla diagnosi e alla presa in carico attraverso la messa in rete delle figure professionali di riferimento del bambino e della sua famiglia. E' necessario quindi costruire una stretta rete di collaborazione e di raccordi tra operatori sanitari, sociali, educativi e famiglie per dare una concreta attuazione all'inclusione scolastica e sociale.

Il presente protocollo avrà validità nel tempo, in connessione con il Piano Annuale per l'Inclusione.

Le attività di osservazione dovranno avvenire nelle modalità più discrete possibili, al fine di non interferire nella attività della classe di appartenenza dell'alunno.

I risultati delle attività di osservazione dovranno essere condivisi con tutti i docenti della sezione/classe/ Consiglio di classe.

L'esigenza di formalizzare le seguenti procedure nasce dalla necessità di contemperare il diritto all'Inclusione degli alunni con difficoltà e/o disabilità con la normativa sulla privacy, sul rispetto del segreto in Atti d'Ufficio, sulle norme di sicurezza relative all'accesso di personale esterno alla scuola.

Accesso terapisti per interventi di osservazione o di supporto all'alunno

Azioni da mettere in atto:

- I genitori, che richiedono l'accesso del terapeuta, presentano istanza al Dirigente scolastico (entro almeno 15 giorni dall'inizio dell'intervento di osservazione), e acconsentono che nella circolare informativa per i genitori sia scritto **"per attività di osservazione legate ad un componente della classe"**; tale istanza viene sottoscritta anche dal terapeuta quale dichiarazione di rispetto della normativa sulla privacy, in riferimento a TUTTE LE INFORMAZIONI di cui verrà in possesso relative agli alunni della classe/scuola, ai docenti, al personale della scuola e all'organizzazione del sistema scolastico dell'Istituto Comprensivo "Ferrari" (**Modello A**). Tale istanza va presentata agli Uffici della Segreteria didattica assieme al Progetto di osservazione del terapeuta (su carta intestata dell'Associazione in caso di appartenenza ad una di esse) che dovrà contenere le seguenti informazioni:
 - Motivazione dettagliata dell'osservazione;
 - Finalità; obiettivi, modalità dell'osservazione;
 - Durata del percorso (inizio e fine);
 - Giorno ed orario di accesso/i;





- Garanzia di flessibilità organizzativa;
- Dichiarazione di non osservazioni/informazioni su terzi.

Il progetto dovrà essere sottoscritto anche dai genitori dell'alunno.

Alla domanda dovrà essere allegato documento di identità in corso di validità dello specialista che effettuerà l'osservazione.

- Il Dirigente scolastico, dopo avere valutato, assieme al coordinatore di classe, all'insegnante di sostegno e alla Funzione strumentale inclusione, l'istanza presentata dai genitori ed il Progetto di osservazione del terapeuta, risponde con atto di concessione oppure di diniego.
- La progettualità dell'intervento di osservazione viene definita e condivisa con tutti i docenti di sezione/della classe: durata del percorso, finalità, obiettivi e modalità.
- Il Dirigente Scolastico acquisisce sottoscrizione di informativa sull'accesso di personale esterno (**Modello B**) da parte dei docenti e dei genitori di tutti gli altri alunni della classe.

Accesso per incontri tecnici con personale della scuola

- Richiesta congiunta firmata da terapeuta e genitori, contenente la motivazione dell'incontro (**Modello C**).
- La scuola, nel termine di 15 giorni dalla richiesta, comunicherà data ed orario dell'incontro, anche telefonicamente.
- Il Dirigente Scolastico, al momento dell'accordo su data ed orario, procederà a convocazione scritta dell'incontro.
- Il personale della scuola verbalizzerà in forma scritta la seduta. Il verbale sarà firmato da tutti i presenti all'incontro e ne verrà rilasciata copia a seguito di richiesta scritta e motivata.

Compilazione di documenti/relazioni su richiesta delle famiglie

Qualora le famiglie abbiano necessità di chiedere la compilazione di documenti preimpostati e di relazioni da parte dei docenti per l'esterno, le azioni da mettere in atto sono le seguenti:

- Richiesta da consegnare in segreteria (la compilazione non potrà avvenire prima di un mese dalla data della richiesta), con motivazione dettagliata ed indicazione dell'Ente/Specialista esterno che ne richiede la compilazione;
- Valutazione da parte del Ds e dei docenti rispetto alle competenze nella compilazione di quanto richiesto;
- Consegna della documentazione in oggetto, non prima di 10 giorni dalla richiesta ed entro 20 giorni, tramite segreteria, che contatterà il/i richiedenti.





**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI"**

Via M. Cerrone, n. 17 – 13100 VERCELLI

Tel. 0161/211805-255039

I.C. "Ferrari"
la musica che unisce

Codice Fiscale: 94023430021 Codice Meccanografico: VCIC809001

E-mail: vcic809001@istruzione.it – vcic809001@pec.istruzione.it

Web: icferrarivercelli.edu.it

Modello A – Richiesta Ingresso Terapista

Oggetto : “Richiesta ingresso terapista esterno per attività di osservazione legate ad un componente della classe”

Noi sottoscritti _____ genitori di _____
frequentante la classe _____ del plesso _____ a.s. ____ / ____

CHIEDIAMO

che il dottor _____, in qualità di _____ facente parte dell'associazione
_____, possa entrare nella classe per effettuare l'osservazione della/del nostra/o figlia/o e

AUTORIZZIAMO

la scuola a predisporre la circolare informativa, per i genitori della classe, in cui viene indicato che **la presenza del terapista esterno è legata ad un'attività di osservazione di un componente della classe.**

Data _____

Firma dei genitori *

**Dichiarazione assunta in caso di firma di un solo genitore: Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.*

DICHIARAZIONE da compilare a cura del terapista

_ 1 _ sottoscritt _____ si impegna a non divulgare notizie e/o dati sensibili di cui venisse a conoscenza durante la permanenza nell'Istituto in base alla legge 196/2003 e successive integrazioni e modifiche.

_ 1 _ sottoscritt _____ solleva altresì l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in ordine a infortuni o sinistri accidentali come parte lesa.

Data _____

Firma _____

L'Istituto fa presente che i dati personali forniti dal/dalla Sig./Sig. _____, che è stato identificato tramite documento di riconoscimento, saranno oggetto di trattamento ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003 e al nuovo regolamento GDPR europeo.

- ☐ Si concede
☐ Non si concede

Il Dirigente Scolastico
Dott. Fulvia Cantone





**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI"**

Via M. Cerrone, n. 17 – 13100 VERCELLI

Tel. 0161/211805-255039

Codice Fiscale: 94023430021 Codice Meccanografico: VCIC809001

E-mail: vcic809001@istruzione.it – vcic809001@pec.istruzione.it

Web: icferrarivercelli.edu.it



Modello B – Informativa Privacy Genitori

INGRESSO TERAPISTI PRIVATI

Si informano i genitori che in data _____ sarà presente in classe il dottor / la
dottoressa _____ per l'osservazione di un componente della classe .

PADRE:

Io sottoscritto _____ Padre
del minore _____

MADRE:

Io sottoscritta _____
Madre del minore _____

DICHIARIAMO

di aver preso visione della comunicazione relativa all'intervento di "osservazione su un componente
della classe" da parte del dott. _____

Data _____

Firma dei genitori





**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Piemonte
ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI"**

Via M. Cerrone, n. 17 – 13100 VERCELLI

Tel. 0161/211805-255039

Codice Fiscale: 94023430021 Codice Meccanografico: VCIC809001

E-mail: vcic809001@istruzione.it – vcic809001@pec.istruzione.it

Web: icferrarivercelli.edu.it



Modello C – Richiesta incontro tecnico

Oggetto : “Richiesta incontro tecnico terapeuta con personale della scuola”

Noi sottoscritti _____ genitori di
_____ frequentante la classe _____ del plesso
_____ a.s. ____ / ____

CHIEDIAMO

che il dottor _____, in qualità di _____ facente parte
dell'associazione _____, possa avere accesso a scuola per un incontro
tecnico con _____

Data _____

Firma dei genitori *

Firma del terapeuta

**Dichiarazione assunta in caso di firma di un solo genitore: Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.*



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 37 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 8 ordine del giorno: "Criteri per accoglimento domande di iscrizione alla classe prima Scuola Primaria "C. Angela" "

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e, **CONSIDERATO** che per la mancanza di spazi presso la Scuola Primaria "C. Angela" occorre limitare il numero delle iscrizioni in modo da chiedere l'attivazione di solo n. 2 classi prime, di cui una a tempo modulare (27 ore) ed una a tempo pieno (40 ore comprensive di mensa)

VERIFICATO che per limitare il numero delle iscrizioni occorre stabilire dei criteri di accesso per entrambi i tempi scuola, favorendo prioritariamente in entrambi i casi gli alunni residenti nel bacino d'utenza

ESAMINATA la proposta presentata ed illustrata nel dettaglio dal Dirigente Scolastico
il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei voti espressi in modo palese

DELIBERA

- i criteri per l'ammissione alle classi prime della Scuola Primaria "C. Angela" per l'a.s. 2023/2024 contenuti nel documento allegato che è parte integrante della presente Delibera
- la definizione dei bacini d'utenza delle tre scuole Primarie dell'Istituto ubicate nel Comune di Vercelli (C. Angela, G. Carducci e R. Pacis) contenuta nel documento allegato già citato al punto precedente.

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 37 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI

**CRITERI DI ACCESSO ALLA SCUOLA PRIMARIA "C. ANGELA" E ALLA SEZIONE B A
TEMPO PIENO – DEFINIZIONE DEI BACINI D'UTENZA DELLE SCUOLE PRIMARIE
"CARDUCCI" E "R. PACIS"**

A) NORME GENERALI

Le **norme generali** che fissano i **limiti per la costituzione delle classi** sono stabilite dal DPR 20-03-2009, n. 81, art. 10.

In sintesi ogni classe iniziale può comprendere:

- Minimo: 15 alunni
- Massimo: 26 alunni; fino a 27 se vi sono resti;
- Max: 20 con alunni DVA (di norma e nei limiti di organico; art. 5, c. 2)

B) LIMITAZIONI

Queste norme generali vanno poi calate nella realtà delle singole scuole. Nel formare le classi prime occorre tener conto della **capienza** delle aule e dei **limiti di affollamento** delle stesse.

In particolare:

- Rispetto del parametro di 1,8 mq per alunno (Decreto sull'edilizia scolastica del 1975)
- Rispetto del limite di affollamento di 26 *persone* per aula (Decreto Interni 1992), con le eccezioni ivi previste.

In concreto, tenendo conto della disponibilità degli spazi e della capienza delle aule nel prossimo anno scolastico potranno essere accolti presso la Scuola Primaria "C. Angela" n. 47 alunni (una classe a modulo ed una a tempo pieno composte da 23/24 alunni); tale numero potrebbe scendere a 43 nel caso di iscrizioni di alunni DVA ed il numero potrebbe ulteriormente scendere fino a 40 se si tiene conto della presenza di più alunni DVA. In ogni caso nell'a.s. 2023/2024 non possono essere accolti alunni DVA in stato di particolare gravità che necessitino di uno spazio a loro dedicato: nel plesso "C. Angela" tutti i locali sono occupati da classi della Scuola Primaria e della Scuola Sec. Di 1° grado "G. Ferrari"

Il primo criterio applicato sarà la residenza del nucleo familiare all'interno del bacino d'utenza come più sotto definito. Tale requisito darà un punteggio di 30 punti e verrà verificato dall'Ufficio di Segreteria direttamente dalla domanda di iscrizione.

Nel caso in cui il domicilio del nucleo familiare sia all'interno del bacino di utenza ma la residenza anagrafica sia al di fuori del comune di Vercelli, i genitori devono produrre una documentazione del domicilio. Nel caso in cui il nucleo familiare domiciliato nel bacino di utenza stia regolarizzando la propria residenza per acquisto/locazione nel bacino deve produrre documentazione relativa. Tutta la documentazione, ad iscrizione effettuata, dovrà tempestivamente essere inviata alla segreteria dell'Istituto: vcic809001@istruzione.it.

Criteri per gli alunni residenti nel bacino d'utenza

In caso di esubero di iscrizioni dei bambini residenti nel bacino d'utenza della scuola primaria "C. Angela" i criteri di accettazione in ordine di priorità sono:

- | | |
|---|--|
| - alunni diversamente abili | punti 15 |
| - alunni seguiti dai servizi sociali (con presentazione di documentazione) | punti 10 |
| - alunni che potranno vantare nell'anno scolastico successivo la presenza di un fratello ancora frequentante lo stesso plesso o le scuole del bacino d'utenza (1) | punti 8 |
| - alunni orfani di un genitore | punti 8 |
| - alunni provenienti dalla Scuola dell'Infanzia "T. Mora" | punti 5 |
| - alunni provenienti dalle scuole dell'Infanzia "Concordia", "Isola" e dalla paritaria "R. Pacis" | punti 3 |
| - alunni con entrambi i genitori lavoratori (con dichiarazione del datore di lavoro con orario di servizio o analoga documentazione per lavoratori in proprio) | <u>criterio applicato solo per il Tempo Pieno</u> |
| | punti 15 |
| - nel caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio. | |



Agli alunni eventualmente esclusi verrà offerta la possibilità di inserirsi nell'altra classe del plesso con altro tempo scuola e, in caso di rifiuto, gli alunni verranno inseriti in altro plesso dell'Istituto con lo stesso tempo scuola tenendo conto della viciniorietà al bacino d'utenza delle altre due scuole primarie.

In caso di fratelli gemelli il sorteggio di uno dei due implica automaticamente l'inserimento in graduatoria di entrambi, uno dopo l'altro.

Criteri per gli alunni non residenti nel bacino d'utenza

In caso di disponibilità di posti, l'Istituto può accettare domande provenienti da residenti al di fuori del bacino di utenza. In caso di esubero di iscrizioni tra gli alunni residenti al di fuori del bacino d'utenza vengono applicati i seguenti criteri:

- | | |
|---|-----------------|
| - alunni residenti in altro bacino d'utenza dell'Istituto | punti 10 |
| - alunni che hanno frequentato una scuola dell'infanzia dell'Istituto | punti 8 |
| - alunni figli di personale in servizio presso il plesso o le scuole sec. 1° gr. "G. Ferrari"/Infanzia "T. Mora"/sede Istituto | punti 8 |
| - alunni residenti a Vercelli | punti 7 |
| - alunni diversamente abili o seguiti dai Servizi sociali | punti 7 |
| - alunni che potranno vantare nell'anno scolastico successivo la frequenza di un fratello/sorella ancora frequentante il plesso o le scuole sec. 1° gr. "G. Ferrari"/Infanzia "T. Mora" (1) | punti 5 |
| - alunni orfani di un genitore | punti 5 |
| - alunni con un genitore che lavora all'interno del bacino d'utenza | punti 4 |
| - alunni con entrambi i genitori lavoratori (con dichiarazione del datore di lavoro con orario di servizio o analoga documentazione per lavoratori in proprio) <u>criterio applicato solo per il Tempo Pieno</u> | punti 8 |
| - nel caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio | |

In caso di fratelli gemelli il sorteggio di uno dei due implica automaticamente l'inserimento in graduatoria di entrambi, uno dopo l'altro.

(1) Si precisa che i punteggi relativi al punto b) vengono attribuiti una sola volta e non rispetto al numero di fratelli/sorelle.

Gli alunni esclusi verranno inseriti in altro plesso dell'Istituto tenendo conto del bacino di residenza e della disponibilità di posti per il tempo scuola prescelto.

Gli alunni anticipatari verranno inclusi solo nel caso vi sia disponibilità di posti dopo l'inserimento degli alunni nati entro il 31 dicembre 2017 residenti nel bacino d'utenza e non residenti nel bacino d'utenza.

ACCOGLIMENTO DOMANDE ISCRIZIONE

La conferma di accettazione delle iscrizioni (che è differente dalla conferma data dal Ministero dopo la compilazione on line della domanda iscrizione da parte delle famiglie) verrà data dall'Istituto al termine delle procedure ministeriali successive alla chiusura delle iscrizioni. In caso di esubero delle domande verrà stilata una graduatoria e le domande in eccesso verranno trattate come più sopra specificato ed inviate alla scuola di bacino o saranno trasmesse alla scuola di altro Istituto indicata dalle famiglie come seconda scelta. Le graduatorie saranno pubblicati di norma entro 20 giorni dal termine della chiusura delle iscrizioni.

(*) Definizione dei bacini d'utenza:

Scuola Primaria "C. Angela": Viale Garibaldi e relative vie trasversali, zona compresa tra V.le Garibaldi e Corso Fiume, via Chivasso, Corso M. Prstinari fino all'incrocio con via Failla, via Aosta fino all'incrocio con via Failla, via Alpi (solo il tratto collegato con C.so Fiume), via Failla (solo fino all'incrocio con via Aosta), Via Varese, via Mombarone, Via Mucrone, Vicolo Mombarone, C.so Gastaldi, via G. Ferraris fino all'incrocio con via Dante, p.zza Duomo e vie limitrofe (via Guala Bicheri, via Monte di Pietà, via S. di Collobiano), via Dante e relative vie trasversali, P.zza Risorgimento, P.zza Zumaglini.



Scuola Primaria "R. Pacis": Via Torino e relative vie trasversali fino a Via Monviso (inizio Cavalcavia Tournon), Corso Marcello Prestinari dall'incrocio con via Failla e via Chicco, via Failla fino all'incrocio con via Aosta, via Chicco fino all'incrocio con via Terracina, via Cadore fino all'incrocio con via Monte Nevoso, via Fulvio Testi fino all'incrocio con via L. Ariosto, via Aosta da via Failla fino all'incrocio con via Scalise.

Scuola Primaria "G. Carducci": Rione Isola e rione Canada (dopo Cavalcavia Tournon)





ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 38 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 9 ordine del giorno: "Visite guidate dicembre 2022"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e, VISTA la comunicazione delle insegnati della Scuola dell'Infanzia di Pezzana

VISTO il Piano annuale delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione deliberato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto ed inserito nell'aggiornamento annuale del PTOF 2022/2025

il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei voti espressi in modo palese

DELIBERA

di autorizzare in data 23/12/2022 dalle ore 8.20 alle ore 14.10 circa la visita guidata a Vercelli – Chiesa di San Paolo mostra "Il Presepe nel mondo" di n. 14 alunni di 5 anni + 2 accompagnatori della Scuola dell'Infanzia di Pezzana con pullman di linea con oneri a carico delle famiglie degli alunni.

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 38 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 39 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 10 ordine del giorno: "Adesione Progetti esterni e reti di scuole"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e, **VISTA** la nota USR prot. AOODRPI 0015241 del 18/10/2022 avente per oggetto "Indicazioni sul progetto regionale *Laboratori Scuola Formazione* per prevenire e contrastare la dispersione scolastica a.s. 22/23"

TENUTO CONTO del fatto che la Regione Piemonte ha fornito indicazioni nel corso di apposita riunione, svoltasi in data 16/12/2022, agli Istituti scolastici, già capofila di reti di scuole per l'attuazione del Progetto Regionale "Laboratori Scuola e Formazione", per attivare progettualità di analoga strutturazione con Agenzie Formative del territorio

CONSIDERATO che l'Agenzia Formativa CNOS-FAP di Vercelli, presente alla riunione succitata e con la quale si erano stipulati gli Accordi di Rete di cui al Progetto Regionale "Laboratori Scuola e Formazione" nei precedenti anni scolastici (dall'a.s. 2008/2009 all'a.s. 2021/2022), ha manifestato interesse per l'attivazione del Progetto anche nel corrente anno scolastico e ha dichiarato la propria disponibilità ad avviare specifici laboratori

VISTE le individuazioni degli alunni da inserire nel Progetto "Laboratori Scuola e Formazione" effettuate dai Consigli di Classe delle classi 2^E, 3^E, 3^EE1, 2^A, 2^AA1 3^A e 3^C in data 18/11/2022, 22/11/2022 23/11/2022 e 24/11/2022, come da relativi verbali delle sedute dei Consigli di Classe contenuti nei relativi registri depositati agli atti dell'Istituto

VISTO il Progetto "Corsa contro la fame" illustrato dal Dirigente Scolastico

VISTA la proposta avanzata dal Lions Club di Vercelli al fine di favorire l'adesione di alcune classi dell'Istituto al Progetto "Agenti Pulenti"

VISTA l'adesione al Progetto Regionale di rete "Laboratori Scuola e Formazione" ed ai Progetti "Corsa contro la fame" e "Agenti Pulenti" deliberata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 21 dicembre 2022 (Delibera n. 30)

il Consiglio d'Istituto **all'unanimità dei voti espressi in modo palese**

DELIBERA

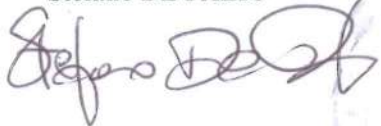
- di autorizzare l'adesione dell'Istituto anche nell'a.s. 2022/2023 alla rete provinciale di scuole (IC "Ferrari", "Ferraris", "Lanino", "R. Stampa", Arborio, Asigliano), della quale fa parte l'agenzia Formativa CNOS FAP di Vercelli, costituitasi per l'attivazione del Progetto Regionale "Laboratori Scuola e Formazione" rivolto ai ragazzi di 13-16 anni pluripetenti e/o a rischio dispersione iscritti nelle scuole secondarie di 1° grado. Saranno inseriti nel progetto nell'a.s. 2022/2023 n. 13 alunni individuati dai Consigli delle classi 2^E, 3^E, 3^EE1, 2^A, 2^AA1 3^A e 3^C della Scuola Secondaria di 1° grado "G. Ferrari"
- di autorizzare l'adesione delle scuole dell'Istituto al Progetto "Corsa contro la fame"
- di autorizzare alcune classi dell'Istituto a partecipare al Progetto "Agenti Pulenti" promosso dal Lions Club di Vercelli

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 39 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI





ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 40 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 11 ordine del giorno: "Accoglienza alunni scuole secondarie di 2° grado per percorsi per le competenze trasversali e l'Orientamento"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e **VISTA** la richiesta avanzata dal Dirigente Scolastico dell'IIS "Cavour" di Vercelli volta a far accogliere alcuni alunni dell'Istituto presso le scuole dell'Infanzia "Concordia", "Isola" e "T. Mora" per lo svolgimento dei *Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento*

CONSIDERATO che già nel precedente anno scolastico alcuni alunni dell'IIS "Cavour" sono stati accolti presso le scuole dell'Infanzia per attività di tirocinio e alternanza scuola-lavoro

VISTA la disponibilità delle insegnanti delle scuole dell'Infanzia "Concordia", "Isola" e "T. Mora" il Consiglio d'Istituto **all'unanimità dei voti espressi in modo palese**

DELIBERA

di autorizzare n. 17 alunni dell'IIS "Cavour" ad effettuare i *Percorsi per le competenze trasversali e l'Orientamento* presso le Scuole dell'infanzia "Concordia" (n. 7 alunni), "Isola" (n. 1 alunno) e "T. Mora" (n. 9 alunni) nel periodo 16 gennaio-14 aprile 2023.

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 40 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE

Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 41 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 12 ordine del giorno: "Modifica orario di funzionamento Scuola dell'Infanzia di Pezzana"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e

VISTA la richiesta di modifica dell'orario di funzionamento avanzata delle insegnanti della scuola dell'Infanzia di Pezzana

VALUTATE le motivazioni addotte: garantire un miglior funzionamento della scuola, dedicando più tempo alle attività didattiche e posticipando la mensa alle ore 11.45

il Consiglio d'Istituto **all'unanimità dei voti espressi in modo palese**

DELIBERA

di modificare l'orario di funzionamento della Scuola dell'Infanzia di Pezzana posticipando la prima uscita degli alunni alle ore 11.30-12.00 anziché alle ore 11.00-11.30.

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 41 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 42 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 13 ordine del giorno: "Annullamento assunzione in bilancio finanziamento PNRR Azione 1.2 Abilitazione al cloud e relativo accertamento"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e **VISTO** l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – Piano di ripresa e resilienza – Investimento 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" SCUOLE (Aprile 2022) – M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – Next Generation EU

VISTA la candidatura 15304 presentata in data 13/06/2022

VISTO il decreto n. 31-2/2022 PNRR dell'08/07/2022 di approvazione dell'elenco delle istanze ammesse a valere sul predetto avviso

VISTO il decreto del 05/09/2022, del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con il quale venivano comunicati i progetti ammessi a finanziamento (finestra temp. N. 2)

VISTA la Delibera n. 14 del 10/10/2022 con la quale sono stati assunti nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 dei fondi relativi al progetto Piano di ripresa e resilienza – Investimento 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" SCUOLE (Aprile 2022) – M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – Next Generation EU

CONSIDERATO che l'Istituto ha dovuto rinunciare all'attuazione del Progetto in quanto il pacchetto conteneva dei programmi per i quali era già stato effettuato il passaggio in cloud

il Consiglio d'Istituto all'unanimità dei voti espressi in modo palese

DELIBERA

di annullare la propria deliberazione n. 14 del 10/10/2022 con la quale sono stati assunti nel Programma annuale € 4.424,00 relativi al progetto PNRR Investimento 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" SCUOLE (Aprile 2022) – M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – Next Generation EU

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 42 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE

Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO "FERRARI" - VERCELLI

Prot. 12867/II.1 del 23/12/2022 (Data di pubblicazione all'Albo)

VERBALE DI DELIBERA N. 43 del CONSIGLIO DI ISTITUTO del 22 DICEMBRE 2022

OGGETTO: PUNTO N° 14 ordine del giorno: "Ratifica maggiore onere contratto per noleggio fotocopiatori"

L'anno duemila ventidue addì ventidue del mese di dicembre con inizio alle ore 18.00 presso la sede dell'Istituto Comprensivo, regolarmente convocato tramite convocazione prot. 12665/II.1 del 16/12/2022, si è riunito il Consiglio di Istituto in sessione ordinaria di convocazione.

All'appello nominale risultano presenti:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------------|
| 1. DIRIGENTE SCOLASTICO | 7. DE FAZIO STEFANO (Docente) |
| 2. BIAVA ALESSANDRA (Genitore) | 8. FECCHIO MARIA RITA (Docente) |
| 3. LASPADA CLAUDIO TINO (Genitore) | 9. MEDICATO MARCO (Docente) |
| 4. PRETTI MICHELE (Genitore) | 10. MINGHETTI GIORGINA (Docente) |
| 5. BOLLA ANNA (Docente) | 11. POMATI SIMONA (Docente) |
| 6. CONTI GABRIELLA (Docente) | 12. TERCALLO SIMONE (Docente) |

Risultano assenti: Angeli Linda (Genitore), Curti Elisabetta (Genitore), Dimartino Alessia (Genitore) e Seco Cintia Natalia (Genitore).

Assume l'incarico di Segretario verbalizzante il prof. Stefano De Fazio della componente docente.

Riconosciuta legale la riunione per il numero dei presenti, il Presidente espone essere all'ordine del giorno la pratica in oggetto e VISTA la nota con la quale la Ditta Buic Vip ha quantificato il maggiore onere per il contratto di noleggio dei fotocopiatori derivante dal prezzo più che raddoppiato all'ingrosso di una risma di carta

CONSIDERATO quanto discusso e deciso in merito nella precedente seduta nella trattazione del punto "Varie ed eventuali" il Consiglio d'Istituto **all'unanimità dei voti espressi in modo palese**

DELIBERA

di autorizzare a ratifica il maggiore onere per il contratto di noleggio dei fotocopiatori delle scuole dipendenti e dell'Ufficio di Segreteria quantificato come segue dalla Ditta Buic Vip:

costo copia B/N a € 0,0107 + Iva (costo iniziale 0,0055 + IVA)

costo copia colore a € 0,0592 + IVA (costo iniziale 0,055 + IVA)

La delibera porta il numero d'ordine **DELIBERA N. 43 a.s. 2022/2023**

Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 7° comma del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo dell'Istituto. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esprimibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Vercelli, 22 dicembre 2022

Il Segretario Verbalizzante
Stefano DE FAZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Fulvia CANTONE



Il Presidente del C.d'I.
Michele PRETTI